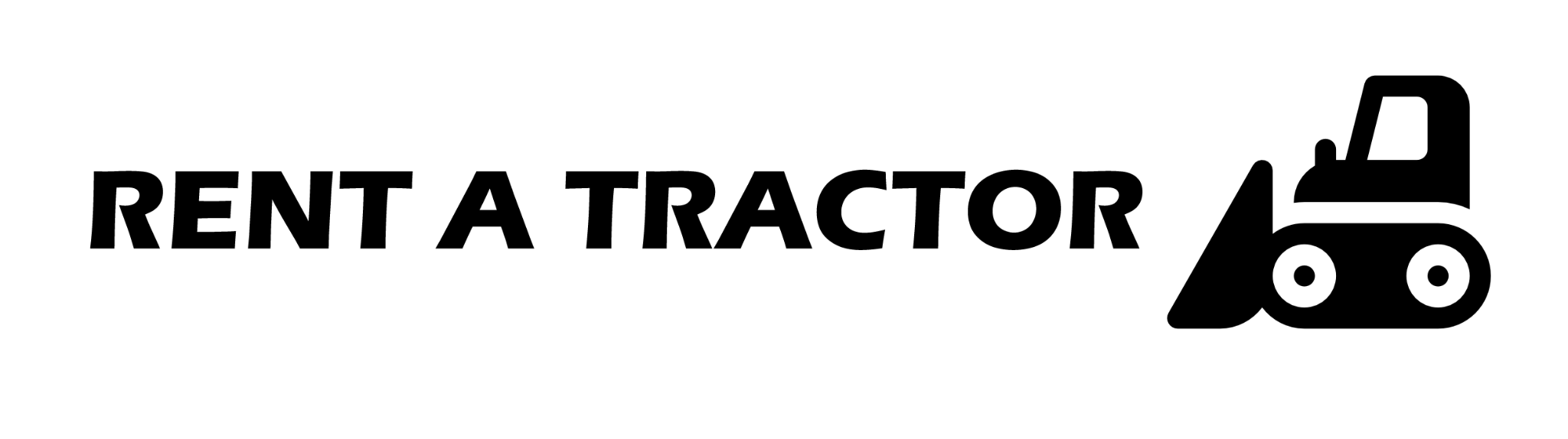
**Plan de Gestión del Cronograma**

**Rent a Tractor**



Grupo 3.2

# Historial de versiones

| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** |
| --- | --- | --- |
| 10/10/2022 | 1.0 | * Creación del documento |
|  |  |  |

**PLAN DE GESTIÓN DEL CRONOGRAMA**

Título del Proyecto: Rent a tractor Fecha: 10/10/2022

Metodología del Cronograma:

| *Cómo se identificarán y definirán las actividades. Cómo se codificarán. • Cómo se definen y estiman los recursos. • Cómo se definen y estiman los esfuerzos. Unidades de medida y nivel de precisión en las estimaciones de tiempo.* |
| --- |

Herramientas del Cronograma:

| *Por ejemplo: MS Project* |
| --- |

Reservas de Contingencia:

| *Tolerancia de los desvíos en la línea base de tiempo* |
| --- |

Seguimiento y Control:

| Medición del Avance de una Actividad  *Cómo* | Responsables |
| --- | --- |
| Actualización de la Línea Base de Tiempo  *Cómo y Cuándo* | Responsables |
| Cuentas de Control de la EDT para Gestionar los Avances  *Cuáles* | |
| Informes de Avance  *Cómo y Cuándo* | |